

○学校法人城西大学寄附行為

制定 昭和 40 年 1 月 25 日

改正 昭和 46 年 1 月 11 日 昭和 47 年 1 月 26 日
昭和 48 年 1 月 27 日 昭和 50 年 3 月 26 日
昭和 52 年 3 月 30 日 昭和 53 年 3 月 24 日
昭和 53 年 6 月 14 日 昭和 55 年 2 月 12 日
昭和 58 年 1 月 17 日 平成 3 年 12 月 20 日
平成 6 年 6 月 29 日 平成 7 年 12 月 22 日
平成 9 年 12 月 19 日 平成 10 年 12 月 22 日
平成 12 年 7 月 28 日 平成 12 年 12 月 21 日
平成 14 年 7 月 30 日 平成 14 年 12 月 19 日
平成 15 年 2 月 14 日 平成 15 年 11 月 27 日
平成 16 年 2 月 27 日 平成 17 年 3 月 15 日
平成 18 年 3 月 28 日 平成 19 年 3 月 29 日
平成 20 年 3 月 24 日 平成 22 年 3 月 25 日
平成 23 年 3 月 23 日 平成 23 年 10 月 24 日
平成 24 年 5 月 23 日 平成 24 年 9 月 28 日
平成 25 年 3 月 4 日 平成 27 年 10 月 30 日
平成 30 年 5 月 22 日 平成 31 年 4 月 1 日
令和 2 年 4 月 1 日 令和 3 年 4 月 1 日
令和 4 年 4 月 1 日

第 1 章 総則

(名 称)

第 1 条 この法人は、学校法人城西大学と称する。

(事務所)

第 2 条 この法人は、主たる事務所を東京都千代田区紀尾井町 3 番 26 号に置く。

第 2 章 目的及び事業

(目 的)

第 3 条 この法人は、教育基本法及び学校教育法に従い、学校教育を行い、有用な人材を育成することを目的とする。

(設置する学校)

第 4 条 この法人は、前条の目的を達成するために、次に掲げる学校を設置する。

(1) 城西大学

大学院 経済学研究科、経営学研究科、理学研究科、薬学研究科

経済学部 経済学科

経営学部 マネジメント総合学科

現代政策学部 社会経済システム学科

- 理学部 数学科、化学科
薬学部 薬学科、薬科学科、医療栄養学科
- (2) 城西短期大学
ビジネス総合学科
- (3) 城西国際大学
大学院 人文科学研究科、経営情報学研究科、福祉総合学研究科、
ビジネスデザイン研究科、薬学研究科、国際アドミニストレーション研究科
経営情報学部 総合経営学科
国際人文学部 国際文化学科、国際交流学科
福祉総合学部 福祉総合学科、理学療法学科
薬学部 医療薬学科
メディア学部 メディア情報学科
観光学部 観光学科
看護学部 看護学科

第3章 役員及び理事会

(役員)

第5条 この法人に、次の役員を置く。

(1) 理事 7人以上13人以内

(2) 監事 2人

2 理事のうち1人を理事長とし、理事総数の過半数の議決により選任する。理事長の職を解任するときも、同様とする。

3 常勤の理事（理事長を除く。）のうち3人以内を常務理事とし、理事長が発議し、理事総数の過半数の議決により選任する。職を解任するときも、同様とする。

(理事の選任)

第6条 理事は、次の各号に掲げる者とする。

(1) 城西大学学長及び城西国際大学学長 2人

(2) 評議員のうちから評議員会において選任した者 2人以上3人以内

(3) 学識経験者のうちから理事会において選任した者 3人以上8人以内

2 前項第1号及び第2号に規定する理事は、学長又は評議員の職を退いたときは、理事の職を失うものとする。

(監事の選任)

第7条 監事は、理事会において選出した候補者のうちから、評議員会の同意を得て、理事長が選任する。

2 監事は、この法人の理事、職員（学長、教員その他の職員を含む。以下同じ。）評議員又は役員の配偶者若しくは3親等以内の親族以外の者でなければならない。

3 第1項の選任に当たっては、監事の独立性を確保し、かつ、利益相反を適切に防止すること

ができる者を選任するものとする。

(役員任期)

第8条 役員（第6条第1項第1号に掲げる理事を除く。以下この条において同じ。）の任期は、4年とする。ただし、補欠の役員の任期は、前任者の残任期間とする。

2 役員は、再任されることができる。

3 役員は、任期満了の後でも後任の役員が選任されるまでは、なお、その職務（理事長又は常務理事にあっては、その職務を含む。）を行う。

(役員補充)

第9条 理事又は監事のうち、その定数の5分の1をこえるものが欠けたときは、1月以内に補充しなければならない。

(役員解任及び退任)

第10条 役員が次の各号の一に該当するに至ったときは、理事総数の4分の3以上出席した理事会において、理事総数の4分の3以上の議決及び評議員会の議決により、これを解任することができる。

(1) 法令の規定又はこの寄附行為に著しく違反したとき。

(2) 心身の故障のため職務の執行に堪えないとき。

(3) 職務上の義務に著しく違反したとき。

(4) 役員たるにふさわしくない重大な非行があったとき。

2 役員は次の事由によって退任する。

(1) 任期の満了。

(2) 辞任。

(3) 死亡。

(4) 私立学校法第38条第8項第1号又は第2号に掲げる事由に該当するに至ったとき。

(理事会)

第11条 この法人に、理事をもって組織する理事会を置く。

2 理事会は、この法人の業務を決し、理事の職務の執行を監督する。

3 理事会は、理事長が招集する。

4 理事長は、理事総数の3分の2以上の理事から会議に付議すべき事項を示して、理事会の招集を請求された場合には、その請求のあった日から7日以内に、これを招集しなければならない。

5 理事会を招集するには、各理事及び監事に対して、会議開催の場所、日時及び会議に付議すべき事項を書面又は電磁的方法により通知しなければならない。

6 前項の通知は、会議の7日前までに発しなければならない。ただし、緊急を要する場合は、この限りでない。

7 理事及び監事は、理事会を欠席する場合は、あらかじめ招集者に対して、その旨を通知しなければならない。

- 8 理事会に議長を置き、理事長をもって充てる。
- 9 理事長が第4項の規定による招集をしない場合には、招集を請求した理事全員が連名で理事会を招集することができる。
- 10 前項及び第18条第2項の規定に基づき理事会を招集した場合における理事会の議長は、出席理事の互選によって定める。
- 11 理事会は、この寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、理事総数の過半数の理事が出席しなければ、会議を開き、議決をすることができない。
- 12 前項の場合において、理事会に付議される事項につき書面又は電磁的方法をもってあらかじめ意思を表示した者は、出席者と見なす。
- 13 理事会の議事は、法令及びこの寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、出席した理事の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 14 理事は、自己、配偶者若しくは3親等以内の親族の一身上に関する事項又は自己若しくはこれらの者に特別の利害関係のある事項については、その議事の議決に加わることができない。

(議事録)

- 第12条 議長は、理事会の開催の場所（当該場所に存しない役員が理事会に出席をした場合における当該出席の方法を含む。）及び日時並びに議決事項その他の事項について、議事録を作成しなければならない。
- 2 議事録には、出席した理事及び監事が署名（電磁的記録により作成される議事録にあっては、電子署名。以下同じ。）若しくは記名押印し、又は議長並びに出席した理事のうちから互選された理事2人以上及び出席した監事が署名し、常にこれを事務所に備えて置かなければならない。
 - 3 利益相反取引に関する承認の決議については、理事それぞれの意思を議事録に記載しなければならない。

(理事長の職務)

第13条 理事長は、この法人を代表し、その業務を総理する。

(常務理事の職務)

第14条 常務理事は、理事長を補佐し、その業務遂行を補佐する。

(常務理事会)

- 第15条 この法人の業務運営上の重要な事項に関し協議・検討するため、常務理事会を置く。
- 2 常務理事会に関する事項は別に定める。

(理事の代表権の制限)

第16条 理事長以外の理事は、この法人の業務について、この法人を代表しない。

(理事長職務の代理等)

第 17 条 理事長に事故があるとき、又は理事長が欠けたときは、あらかじめ理事会において定めた順位に従い、理事がその職務を代理し、又はその職務を行う。

(監事の職務)

第 18 条 監事は、次の各号に掲げる職務を行う。

- (1) この法人の業務を監査すること。
 - (2) この法人の財産の状況を監査すること。
 - (3) この法人の理事の業務執行の状況を監査すること。
 - (4) この法人の業務若しくは財産の状況又は理事の業務執行の状況について、毎会計年度、監査報告書（以下、「監査報告書」という。）を作成し、当該会計年度終了後 2 月以内に理事会及び評議員会に提出すること。
 - (5) 第 1 号から第 3 号までの規定による監査の結果、この法人の業務若しくは財産又は理事の業務執行に関し不正の行為又は法令若しくは寄附行為に違反する重大な事実があることを発見したときは、これを文部科学大臣に報告し、又は理事会及び評議員会に報告すること。
 - (6) 前号の報告をするために必要があるときは、理事長に対して理事会及び評議員会の招集を請求すること。
 - (7) この法人の業務若しくは財産の状況又は理事の業務執行の状況について、理事会に出席して意見を述べること。
- 2 前項第 6 号の請求があった日から 5 日以内に、その請求があった日から 2 週間以内の日を理事会又は評議員会の日とする理事会又は評議員会の召集の通知が発せられない場合には、その請求をした監事は、理事会又は評議員会を招集することができる。
- 3 監事は、理事がこの法人の目的の範囲外の行為その他法令若しくは寄附行為に違反する行為をし、又はこれらの行為をするおそれがある場合において、当該行為によってこの法人に著しい損害が生ずるおそれがあるときは、当該理事に対し、当該行為をやめることを請求することができる。

第 4 章 評議員会及び評議員

(評議員会)

第 19 条 この法人に、評議員会を置く。

- 2 評議員会は、15 人以上 27 人以内の評議員をもって組織する。
- 3 評議員会は、理事長が招集する。
- 4 評議員会は、定時評議員会と臨時評議員会とする。
- 5 定時評議員会は、毎事業年度 3 月及び 5 月に開催する。
- 6 臨時評議員会は、理事長が必要と認めた場合、又は評議員総数の 3 分の 1 以上の評議員から会議に付議すべき事項を示して、評議員会の招集を請求された場合には、これを招集する。なお、評議員総数の 3 分の 1 以上の評議員から会議に付議すべき事項を示して、評議員会の招集を請求された場合の招集は、その請求のあった日から 20 日以内に、これを招集しなければならない。
- 7 評議員会を招集するには、各評議員及び監事に対して、会議開催の場所及び日時並びに会議

に付議すべき事項を、書面又は電磁的方法により通知しなければならない。

- 8 前項の通知は、会議の7日前までに発しなければならない。ただし、緊急を要する場合は、この限りでない。
- 9 評議員会に、議長を置き、評議員のうちから評議員会において選任する。
- 10 評議員会は、評議員総数の過半数の出席がなければ、その議事を開き、議決をすることができない。
- 11 前項の場合において、評議員会に付議される事項につき書面又は電磁的方法をもってあらかじめ意思を表示した者は、出席者と見なす。
- 12 評議員会の議事は、法令及びこの寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、出席した評議員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 13 前項において、議長は、評議員として議決に加わることができない。
- 14 評議員会の議事について特別の利害関係を有する評議員は、議決に加わることができない。

(議事録)

第20条 第12条第1項及び第2項の規定は、評議員会の議事録の作成について準用する。この場合において、同条第2項中「出席理事」とあるのは、「出席評議員」と読み替えるものとする。

(諮問事項)

第21条 理事長は、次に掲げる事項について、あらかじめ評議員会の意見を聴かなければならない。

- (1) 予算、借入金（当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く。）及び基本財産の処分並びに運用財産中の不動産及び積立金の処分
- (2) 事業計画
- (3) 事業に関する中期的な計画
- (4) 役員に対する報酬等（報酬、賞与その他の職務遂行の対価として受ける財産上の利益及び退職手当をいう。以下同じ。）の支給の基準
- (5) 予算外の新たな義務の負担又は権利の放棄
- (6) 寄附行為の変更
- (7) 合併
- (8) 目的たる事業の成功の不能による解散
- (9) 寄附金品の募集に関する事項
- (10) その他この法人の業務に関する重要事項で、理事会において必要と認めるもの

(評議員会の意見具申等)

第22条 評議員会は、この法人の業務若しくは財産の状況又は役員の業務執行の状況について、役員に対して意見を述べ、若しくはその諮問に答え、又は役員から報告を徴することができる。

(評議員の選任)

第 23 条 評議員は、次の各号に掲げる者とする。

- (1) 城西大学学長及び城西国際大学学長 2 人
 - (2) この法人の職員のうちから、理事会において選任した者 4 人以上 6 人以内
 - (3) この法人の設置する学校を卒業した者で年令 25 年以上の者のうちから、理事会において選任した者 5 人以上 7 人以内
 - (4) 学識経験者のうちから、理事会において選任した者 4 人以上 12 人以内
- 2 前項第 1 号及び第 2 号に規定する評議員は、学長又はこの法人の職員の地位を退いたときは、評議員の職を失うものとする。

(任 期)

第 24 条 評議員（前条第 1 項第 1 号に掲げる評議員を除く。以下この条において同じ。）の任期は、2 年とする。ただし、補欠の評議員の任期は、前任者の残任期間とする。

2 評議員は、再任されることができる。

(評議員の解任及び退任)

第 25 条 評議員が次の各号の一に該当するに至ったときは、評議員総数の 3 分の 2 以上の議決により、これを解任することができる。

- (1) 心身の故障のため職務の執行に堪え得ないとき。
- (2) 評議員たるにふさわしくない重大な非行があったとき。

2 評議員は次の事由によって退任する。

- (1) 任期の満了。
- (2) 辞任。
- (3) 死亡。

(顧 問)

第 26 条 この法人に、その業務に関し意見を聴取するために、顧問を置くことができる。

2 顧問に関する事項は別に定める。

第 5 章 資産及び会計

(資 産)

第 27 条 この法人の資産は、財産目録記載のとおりとする。

(資産の区分)

第 28 条 この法人の資産は、これを分けて基本財産及び運用財産とする。

- 2 基本財産は、この法人の設置する学校に必要な施設及び設備又はこれらに要する資金とし、財産目録中基本財産の部に記載する財産及び将来基本財産に編入された財産とする。
- 3 運用財産は、この法人の設置する学校の経営に必要な財産とし、財産目録中運用財産の部に記載する財産及び将来運用財産に編入された財産とする。
- 4 寄附金品については、寄附者の指定がある場合には、その指定に従って基本財産、又は運用

財産に編入する。

(基本財産の処分の制限)

第 29 条 基本財産は、これを処分してはならない。ただし、この法人の事業の遂行上やむを得ない事由があるときは、理事会において理事総数の 3 分の 2 以上の議決を得て、その一部に限り処分することができる。

(積立金の保管及び運用)

第 30 条 基本財産及び運用財産中の積立金は、確実な有価証券を購入し、又は確実な信託銀行に信託し、又は確実な銀行に定期預金とし、若しくは定額郵便貯金として理事長が保管する。

(経費の支弁)

第 31 条 この法人の設置する学校の経営に要する費用は、基本財産並びに運用財産中の不動産及び積立金から生ずる果実、授業料収入、入学金収入、入学検定料収入及びその他の運用財産をもって支弁する。

(会 計)

第 32 条 この法人の会計は、学校法人会計基準により行う。

(予算、事業計画及び事業に関する中期的な計画)

第 33 条 この法人の予算及び事業計画は、毎会計年度開始前に、理事長が編成し、理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決を得なければならない。これに重要な変更を加えようとするときも同様とする。

2 この法人の事業に関する中期的な計画は、5 年ごとに、理事長が編成し、理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決を得なければならない。これに重要な変更を加えようとするときも、同様とする。

(予算外の新たな義務の負担又は権利の放棄)

第 34 条 予算をもって定めるものを除くほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決がなければならない。借入金(当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く。)についても同様とする。

(決算及び実績の報告)

第 35 条 この法人の決算は、毎会計年度終了後 2 月以内に作成し、監事の意見を求めるものとする。

2 理事長は、毎会計年度終了後 2 月以内に、決算及び事業の実績を評議員会に報告し、その意見を求めなければならない。

(財産目録等の備付け及び閲覧)

第 36 条 この法人は、毎会計年度終了後 2 月以内に、文部科学省令で定めるところにより、財産目録、貸借対照表、収支計算書、事業報告書及び役員等名簿（理事、監事及び評議員の氏名及び住所を記載した名簿をいう。）を作成しなければならない。

2 この法人は、前項の書類、監査報告書及び役員に対する報酬等の支給の基準及び寄附行為を各事務所に備えて置き、請求があった場合には、正当な理由がある場合を除いて、これを閲覧に供しなければならない。

3 前項の規定にかかわらず、この法人は、役員等名簿について同項の請求があった場合には、役員等名簿に記載された事項中、個人の住所に係る記載の部分を除外して、同項の閲覧をさせることができる。

（情報の公表）

第 37 条 この法人は、次の各号に掲げる場合の区分に応じ、遅滞なく、インターネットの利用により、当該各号に定める事項を公表しなければならない。

- （1）寄附行為若しくは寄附行為変更の認可を受けたとき、又は寄附行為変更の届出をしたとき
寄附行為の内容
- （2）監査報告書を作成したとき 当該監査報告書の内容
- （3）財産目録、貸借対照表、収支計算書、事業報告書及び役員等名簿（個人の住所に係る記載の部分を除く。）を作成したとき これらの書類の内容
- （4）役員に対する報酬等の支給の基準を定めたとき 当該報酬等の支給の基準

（役員の報酬）

第 38 条 役員に対して、別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

（資産総額の変更登記）

第 39 条 この法人の資産総額の変更は、毎会計年度末の現在により、会計年度終了後三月以内に登記しなければならない。

（会計年度）

第 40 条 この法人の会計年度は、4 月 1 日に始まり、翌年 3 月 31 日に終わるものとする。

第 6 章 解散及び合併

（解 散）

第 41 条 この法人は、次の各号に掲げる事由によって解散する。

- （1）理事会における理事総数の 3 分の 2 以上の議決及び評議員会の議決
- （2）この法人の目的たる事業の成功の不能となった場合で、理事会における出席した理事の 3 分の 2 以上の議決
- （3）合併
- （4）破産

(5) 文部科学大臣の解散命令

2 前項第1号に掲げる事由にあっては文部科学大臣の認可を、同項第2号に掲げる事由による解散にあっては文部科学大臣の認定を受けなければならない。

(残余財産の帰属者)

第42条 この法人が解散した場合（合併又は破産によって解散した場合を除く。）における残余財産は、解散のときにおける理事会において出席した理事の3分の2以上の議決により選定した学校法人又は教育の事業を行う公益社団法人若しくは公益財団法人に帰属する。

(合併)

第43条 この法人が合併しようとするときは、理事会において理事総数の3分の2以上の理事の議決を得て、文部科学大臣の認可を受けなければならない。

第7章 寄附行為の変更

(寄附行為の変更)

第44条 この寄附行為を変更しようとするときは、理事会において理事総数の3分の2以上の議決を得て、文部科学大臣の認可を受けなければならない。

2 私立学校法施行規則に定める寄附行為変更に係る届出事項については、前項の規定にかかわらず、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決を得て、文部科学大臣に届け出なければならない。

第8章 補則

(書類及び帳簿の備付)

第45条 この法人は、第36条第2項の書類のほか、次の各号に掲げる書類及び帳簿を、各事務所に常に備えて置かなければならない。

- (1) 役員及び評議員の履歴書
- (2) 収入及び支出に関する帳簿及び証憑書類
- (3) その他必要な書類及び帳簿

(公告の方法)

第46条 この法人の公告は、城西大学、城西短期大学及び城西国際大学の掲示場に掲示して行う。

(施行細則)

第47条 この寄附行為の施行についての規程、その他この法人及びこの法人が設置する学校の管理及び運営に関し重要な規程は、理事会が定める。

(責任の免除)

第48条 役員が任務を怠ったことによって生じた損害についてこの法人に対し賠償する責任は、職務を行うにつき善意でかつ重大な過失がなく、その原因や職務執行状況などの事情を勘

案して特に必要と認める場合には、役員が賠償の責任を負う額から私立学校法において準用する一般社団法人及び一般財団法人に関する法律の規定に基づく最低責任限度額を控除して得た額を限度として理事会の議決によって免除することができる。

(責任限定契約)

第 49 条 理事（理事長、常務理事、業務を執行したその他の理事又はこの法人の職員でないものに限る。）又は監事（以下この条において「非業務執行理事等」という。）が任務を怠ったことによって生じた損害についてこの法人に対し賠償する責任は、当該非業務執行理事等が職務を行うにつき善意でかつ重大な過失がないときは、金 100 万円以上であらかじめ定めた額と私立学校法において準用する一般社団法人及び一般財団法人に関する法律の規定に基づく最低責任限度額とのいずれか高い額を限度とする旨の契約を非業務執行理事等と締結することができる。

附 則

この法人の設立当初の役員は、次のとおりとする。

理 事 長	水 田 三喜男
理 事	新 藤 富五郎
理 事	板 倉 正
常務理事	望 月 儔
常務理事	菅 田 清治郎
監 事	浅 川 寛
監 事	広 部 忠 彦

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 40 年 1 月 25 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 46 年 1 月 11 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 47 年 1 月 26 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 48 年 1 月 27 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 50 年 3 月 26 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 52 年 3 月 30 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 53 年 3 月 24 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 53 年 6 月 14 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 55 年 2 月 12 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（昭和 58 年 1 月 17 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成 3 年 12 月 20 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成 6 年 6 月 29 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成 7 年 12 月 22 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成 9 年 12 月 19 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成 10 年 12 月 22 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成 12 年 7 月 28 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成 12 年 12 月 21 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 14 年 7 月 30 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 14 年 12 月 19 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 15 年 2 月 14 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 15 年 11 月 27 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成 16 年 2 月 27 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成 17 年 3 月 15 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 18 年 3 月 28 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成 19 年 3 月 29 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成 20 年 3 月 24 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成 22 年 3 月 25 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成 23 年 3 月 23 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 23 年 10 月 24 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成 24 年 5 月 23 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 24 年 9 月 28 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 25 年 3 月 4 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 27 年 10 月 30 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 30 年 5 月 22 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

令和 2 年 1 月 22 日 文部科学大臣認可のこの寄附行為は、令和 2 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、令和 3 年 4 月 1 日から施行する。

2 令和 3 年 4 月 1 日に就任した監事の任務は、本則第 8 条の規定にかかわらず、令和 7 年 6 月 30 日までとする。

附 則

この寄附行為は、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。

新 旧 の 比 較 対 照 表

新	旧
<p>(設置する学校)</p> <p>第4条 この法人は、前条の目的を達成するために、次の掲げる学校を設置する。</p> <p>(3) 城西国際大学</p> <p>大学院 人文科学研究科、 経営情報学研究科、福祉総合学研究科、 ビジネスデザイン研究科、薬学研究科、 国際アドミニストレーション研究科、 <u>健康科学研究科</u></p> <p><u>附 則</u></p> <p><u>この寄附行為は、文部科学大臣認可の日</u> <u>(令和 年 月 日) から施行する。</u></p>	<p>(設置する学校)</p> <p>第4条 この法人は、前条の目的を達成するために、次の掲げる学校を設置する。</p> <p>(3) 城西国際大学</p> <p>大学院 人文科学研究科、 経営情報学研究科、福祉総合学研究科、 ビジネスデザイン研究科、薬学研究科、 国際アドミニストレーション研究科 <u>(新 設)</u></p>

経費の見積り及び資金計画を記載した書類

設置経費及び経常経費並びにその支払い計画を記載した書類									
区 分	年 度		開設年度の前年度 (令和4年度)	開設年度 (令和5年度)	完成年度 (令和6年度)	年 度	年 度	合 計	
	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	
設置経費	校 地 (うち造成費)		0	0	0	0	0	0	
	施設	基 準 内	0	0	0	0	0	0	
		基 準 外	0	0	0	0	0	0	
	設備	図 書	0	2,050	1,350	1,350	0	0	4,750
		教 具 校 具 備 品	0	0	0	0	0	0	0
		小 計	0	2,050	1,350	1,350	0	0	4,750
新設校の開設年度の経常経費				0				0	
合 計			0	2,050	1,350	1,350	0	4,750	

既設校からの 転共用	施設	基 準 内	46,180 千円
		基 準 外	1,767 千円
	設備	図 書	1,634 千円
		教具・校具・備品	12,277 千円

設置経費及び経常経費の財源の調達方法を記載した書類		
区 分	財 源 充 当 額 (単位:千円)	財 源 の 調 達 方 法
現金預金	4,750	令和2年度までに学納金等教育活動収入から積立てられた現金預金7,649,559千円のうち4,750千円を財源に充当
合 計	4,750	

財産目録総括表

科目 \ 年度	令和2年度末 (開設年度から3年前の年度)	令和3年度末 (開設年度の前々年度)	申請時 (令和4年3月31日)
一. 基本財産	86,269,880 千円	90,591,275 千円	90,591,275 千円
二. 運用財産	48,923,666 千円	46,222,416 千円	46,222,416 千円
三. 負債額	7,556,760 千円	7,959,800 千円	7,959,800 千円
1 固定負債	4,222,548 千円	4,243,626 千円	4,243,626 千円
2 流動負債	3,334,212 千円	3,716,174 千円	3,716,174 千円
四. 基本財産+運用財産	135,193,546 千円	136,813,691 千円	136,813,691 千円
五. 純資産(四-三)	127,636,786 千円	128,853,891 千円	128,853,891 千円

貸借対照表

令和04年3月31日

(単位 円)

資産の部			
科目	本年度末	前年度末	増 減
固定資産	127,131,922,654	127,328,736,875	△ 196,814,221
有形固定資産	90,591,274,510	86,269,878,441	4,321,396,069
特定資産	36,397,160,402	40,964,299,310	△ 4,567,138,908
その他の固定資産	143,487,742	94,559,124	48,928,618
流動資産	9,681,768,249	7,864,809,233	1,816,959,016
資産の部合計	136,813,690,903	135,193,546,108	1,620,144,795
負債の部			
科目	本年度末	前年度末	増 減
固定負債	4,243,626,489	4,222,548,516	21,077,973
流動負債	3,716,173,534	3,334,211,310	381,962,224
負債の部合計	7,959,800,023	7,556,759,826	403,040,197
純資産の部			
科目	本年度末	前年度末	増 減
基本金	146,012,047,094	145,599,927,846	412,119,248
第1号基本金	143,238,047,094	138,935,927,846	4,302,119,248
第2号基本金	0	3,890,000,000	△ 3,890,000,000
第3号基本金	1,600,000,000	1,600,000,000	0
第4号基本金	1,174,000,000	1,174,000,000	0
繰越収支差額	△ 17,158,156,214	△ 17,963,141,564	804,985,350
純資産の部合計	128,853,890,880	127,636,786,282	1,217,104,598
負債及び純資産の部合計	136,813,690,903	135,193,546,108	1,620,144,795

事業計画及びこれに伴う予算書

事業計画

1 施設又は設備の整備計画

年度	事項	事業規模等	実施時期	備考
令和4年度	城西大学12号館改修工事	鉄骨造 地上3階 1291.53㎡ 埼玉県坂戸市けやき台1-1	着工:令和4年9月 完成予定:令和5年8月	城西大学専用
	硬式野球場 屋内練習場の整備	令和4年度 土地の購入 約3,000㎡ 土木工事(敷地造成) 約5,500㎡	着工:令和4年4月 完成予定:令和5年3月	城西大学専用
	17号館GHP更新	空調設備工事 既存GHPの屋外機、屋内機全台の更新 埼玉県坂戸市けやき台1-1	着工:令和4年6月 完成予定:令和4年12月	城西大学専用
	2・3・4号館解体に伴う 高圧幹線整備	電気関係の外構配線等の強電、 弱電線の外構ルートの再構築 埼玉県坂戸市けやき台1-1	着工:令和4年8月 完成予定:令和5年3月	城西大学専用
	総合グラウンド外周走路 改修工事	グラウンドトラック一周400m 既存部分の撤去、ゴムチップ化 852㎡ 埼玉県坂戸市けやき台1-1	着工:令和4年7月 完成予定:令和4年8月	城西大学専用
	城西国際大学本部棟 修繕費	鉄骨造 地上8階 6739.52㎡ 千葉県東金市求名1番地	着工:令和4年9月 完成予定:令和5年1月	城西国際大学専用
	ハイブリッド型授業 教室整備	教室 千葉県東金市求名1番地	着工:令和4年4月 完成予定:令和4年6月	城西国際大学専用
	統合認証システム構築	千葉県東金市求名1番地	着工:令和4年7月 完成予定:令和5年3月	城西国際大学専用
	図書館ラーニングcommons	鉄骨造 千葉県東金市求名1番地	着工:令和4年8月 完成予定:令和4年9月	城西国際大学専用

年度	事項	事業規模等	実施時期	備考
令和4年度	D棟防水改修	鉄骨造 地上8階 6739.52㎡ 千葉県東金市求名1番地	着工:令和4年11月 完成予定:令和4年12月	城西国際大学専用
	第2食堂屋上防水工事	鉄骨造 地上8階 6739.52㎡ 千葉県東金市求名1番地	着工:令和4年9月 完成予定:令和4年11月	城西国際大学専用
	城西国際大学大学院 健康科学研究科設置に 係る図書購入	図書 650冊 千葉県東金市求名1番地	令和4年12月 納品予定	城西国際大学専用
令和5年度	城西大学12号館改修工事	鉄骨造 地上3階 1291.53㎡ 埼玉県坂戸市けやき台1-1	着工:令和4年9月 完成予定:令和5年8月	城西大学専用
	D棟パッケージエアコン 更新工事	鉄骨造 地上2階 1460.53㎡ 千葉県東金市求名1番地	着工:令和5年7月 完成予定:令和5年10月	城西国際大学専用
	ガスヒートポンプパッケージ エアコン(GHP)更新工事 (スポーツ文化センター)	鉄骨造 体育館 6368.32㎡ 千葉県東金市求名1番地	着工:令和5年9月 完成予定:令和5年12月	城西国際大学専用
	AVシステム機器更新	L棟他2015年契約分 千葉県東金市求名1番地	着工:令和5年8月 完成予定:令和5年9月	城西国際大学専用
令和6年度	屋上防水改修工事 (スポーツ文化センター)	鉄骨造 体育館 6368.32㎡ 千葉県東金市求名1番地	着工:令和6年8月 完成予定:令和6年11月	城西国際大学専用
	ガスヒートポンプパッケージ エアコン(GHP)更新工事 (第2食堂)	鉄骨造 地上2階 2,227.68㎡ 千葉県東金市求名1番地	着工:令和6年10月 完成予定:令和7年3月	城西国際大学専用
	外壁改修工事(B棟)	鉄骨造 地上3階 3,804.55㎡ 千葉県東金市求名1番地	着工:令和6年10月 完成予定:令和7年3月	城西国際大学専用
	パッケージエアコン 更新工事(G1・G2棟)	鉄骨造 地上3階 3,145.09㎡ 千葉県東金市求名1番地	着工:令和6年10月 完成予定:令和7年3月	城西国際大学専用

様式第10号その1(第12条関係)

資金収支予算決算総括表

(収入の部) (単位:千円)

科目	年度	開設年度 (令和5年度)	完成年度 (令和6年度)
		新設校分	新設校分
学生生徒納付金収入		9,400	16,640
手数料収入		887	1,075
寄付金収入		266	532
補助金収入		1,086	2,174
資産売却収入		0	0
付随事業・収益事業収入		340	690
受取利息・配当金収入		110	222
雑収入		41	82
借入金等収入		0	0
前受金収入		0	0
その他の収入		0	0
資金収入調整勘定		0	0
前年度繰越支払資金		0	0
収入の部合計		12,130	21,637

(支出の部)

科目	年度	開設年度 (令和5年度)	完成年度 (令和6年度)
		新設校分	新設校分
人件費支出		0	0
教育研究経費支出		8,343	8,343
管理経費支出		1,050	1,050
借入金等利息支出		0	0
借入金等返済支出		0	0
施設関係支出		0	0
設備関係支出		1,556	1,763
資産運用支出		0	0
その他の支出		0	0
[予備費]		0	0
資金支出調整勘定		0	0
翌年度繰越支払資金		0	0
支出の部合計		10,949	11,156

様式第10号その2(第12条関係)

事業活動収支予算決算総括表

(単位:千円)

科目	年度	開設年度(令和5年度)	完成年度(令和6年度)	
		新設校分	新設校分	
教育活動収支	収入	学生生徒等納付金	9,400	16,640
		手数料	887	1,075
		寄付金	266	533
		経常費等補助金	1,086	2,174
		付随事業収入	340	690
		雑収入	41	82
		教育活動収入 計	12,020	21,194
	支出	人件費	0	0
		教育研究経費	9,548	9,843
		管理経費	1,253	1,745
		徴収不能額等	0	11,588
教育活動支出 計	10,801	23,176		
教育活動収支差額		1,219	△ 1,982	
教育活動外収支	収入	受取利息・配当金	110	205
		その他の教育活動外収入	0	0
		教育活動外収入 計	110	205
	支出	借入金等利息	0	0
		その他の教育活動外支出	0	0
		教育活動外支出 計	0	0
教育活動外収支差額		110	205	
経常収支差額		1,329	△ 1,777	
特別収支	収入	資産売却差額	0	0
		その他の特別収入	5	10
		特別収入 計	5	10
	支出	資産処分差額	17	33
		その他の特別支出	0	0
		特別支出 計	17	33
特別収支差額		△ 12	△ 23	
〔 予備費 〕				
基本金組入前当年度収支差額		1,317	△ 1,800	
基本金組入額合計		△ 1,822	△ 3,644	
当年度収支差額		△ 505	△ 5,444	
前年度繰越収支差額		0	0	
基本金取崩額		0	0	
翌年度繰越収支差額		△ 505	△ 5,444	

(参考)

事業活動収入 計	12,135	21,409
事業活動支出 計	10,818	23,209