

昭和26年3月6日

制定第1001号

改正 昭和30年2月19日

昭和33年5月10日

昭和42年1月23日

昭和51年7月27日

昭和58年4月1日

昭和60年4月1日

昭和62年3月31日

昭和63年3月30日

平成5年10月20日

平成6年3月16日

平成7年5月18日

平成8年12月19日

平成11年5月21日

平成11年9月27日

平成12年12月21日

平成14年12月19日

平成16年11月30日

平成17年3月22日

平成17年4月1日

平成19年4月1日

平成19年12月3日

平成20年4月1日

平成22年4月1日

平成24年4月1日

平成25年5月27日

平成26年3月24日

平成27年2月27日

平成27年4月1日

平成28年4月1日

平成28年8月31日

平成29年4月1日

平成30年4月1日  
平成30年4月1日  
令和元年11月25日  
令和3年3月22日  
令和5年3月27日

## 第1章 総則

(名称)

第1条 この法人は学校法人京都橘学園と称する。

(事務所)

第2条 この法人は、事務所を京都市山科区大宅山田町34番地に置く。

## 第2章 目的および事業

(目的)

第3条 この法人は、教育基本法および学校教育法ならびに就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律に従い、学校教育および保育を行うことを目的とする。

(設置する学校)

第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる学校を設置する。

### (1) 京都橘大学

大学院（文学研究科、現代ビジネス研究科、文化政策学研究科、看護学研究科、健康科学研究科）

文学部（日本語日本文学科、歴史学科、歴史遺産学科）

国際英語学部（国際英語学科）

発達教育学部（児童教育学科）

総合心理学部（総合心理学科、総合心理学科通信教育課程）

現代ビジネス学部（経営学科、都市環境デザイン学科）

経済学部（経済学科）

経営学部（経営学科）

工学部（情報工学科、建築デザイン学科）

看護学部（看護学科）

健康科学部（心理学科、理学療法学科、作業療法学科、救急救命学科、臨床検査学科、心理学科通信教育課程）

### (2) 京都橘高等学校 全日制課程 普通科

### (3) 京都橘中学校

### (4) たちばな大路こども園

### 第3章 役員および理事会

(役員)

第5条 この法人は、次の役員を置く。

(1) 理事 9人以上11人以内

(2) 監事 2人以上3人以内

2 理事のうち1人を理事長とし、理事総数の過半数の議決により選任する。理事長の職を解任するときも、同様とする。

(理事の選任)

第6条 理事は、次の各号に掲げる者とする。

(1) 学長

(2) 副学長 2人

(3) 設置する学校の校長のうちから理事会において選任した者1人

(4) 評議員のうちから、評議員会において選任した者3人以上4人以内

(5) 学識経験者で理事会において選任した者2人以上3人以内

2 前項第1号ないし第4号の理事は、学長、副学長、校長または評議員の職を退いたときは、理事の職を失うものとする。

(監事の選任)

第7条 監事は、この法人の理事、職員（学長、学部長、校長、教員その他の職員を含む。以下同じ。）、評議員または役員の配偶者もしくは3親等以内の親族以外の者であって理事会において選出した候補者のうちから、評議員会の同意を得て、理事長が選任する。

2 前項の選任に当たっては、監事の独立性を確保し、かつ、利益相反を適切に防止することができる者を選任するものとする。

(役員任期)

第8条 役員（第6条第1項第1号ないし第3号に掲げる理事を除く。以下この条において同じ）の任期は、3年とする。ただし、補欠の役員の任期は、前任者の残任期間とする。

2 役員は、再任されることができる。

3 役員は、任期満了の後でも、後任の役員が選任されるまでは、なお、その職務（理事長にあっては、その職務を含む。）を行う。

(役員補充)

第9条 理事または監事のうち、その定数の5分の1をこえる者が欠けたときは、1ヶ月以内に補充しなければならない。

(役員解任及び退任)

第10条 役員が次の各号の一に該当するに当たったときは、理事総数の4分の3以上出席

した理事会において、理事総数の4分の3以上の議決および評議員会の議決により、これを解任することができる。

- (1) 法令の規定またはこの寄附行為にいちじるしく違反したとき
- (2) 心身の故障のため職務の執行に堪えないとき
- (3) 職務上の義務にいちじるしく違反したとき
- (4) 役員たるにふさわしくない重大な非行があったとき

2 役員は次の事由によって退任する。

- (1) 任期の満了
- (2) 辞任
- (3) 死亡
- (4) 私立学校法第38条第8項第1号または第2号に掲げる事由に該当するに至ったとき  
(理事長の職務)

第11条 理事長はこの法人を代表し、その業務を総理する。

(理事の代表権の制限)

第12条 理事長以外の理事は、この法人の業務について、この法人を代表しない。

(理事長職務の代理等)

第13条 理事長に事故があるとき、または理事長が欠けたときは、あらかじめ理事会において定めた順位に従い、理事がその職務を代理し、またはその職務を行う。

(監事の職務)

第14条 監事は、次の各号に掲げる職務を行う。

- (1) この法人の業務を監査すること
- (2) この法人の財産の状況を監査すること
- (3) この法人の理事の業務執行の状況を監査すること
- (4) この法人の業務もしくは財産の状況または理事の業務執行の状況について、毎会計年度、監査報告書を作成し、当該会計年度終了後2ヶ月以内に理事会及び評議員会に提出すること
- (5) 第1号から第3号の規定による監査の結果、この法人の業務もしくは財産または理事の業務執行に関し不正の行為または法令若しくは寄附行為に違反する重大な事実があることを発見したときは、これを文部科学大臣に報告し、または理事会及び評議員会に報告すること
- (6) 前号の報告をするために必要があるときは、理事長に対して理事会および評議員会の招集を請求すること
- (7) この法人の業務もしくは財産の状況または理事の業務執行の状況について、理事会

に出席して意見を述べること

2 前項第6号の請求があった日から5日以内に、その請求があった日から2週間以内の日を理事会または評議員会の日とする理事会または評議員会の招集の通知が発せられない場合は、その請求をした監事は、理事会または評議員会を招集することができる。

3 監事は、理事がこの法人の目的の範囲外の行為その他法令もしくは寄附行為に違反する行為をし、またはこれらの行為をするおそれがある場合において、当該行為によってこの法人に著しい損害が生ずるおそれがあるときは、当該理事に対し、当該行為をやめることを請求することができる。

(理事会)

第15条 この法人に、理事をもって組織する理事会を置く。

2 理事会は、学校法人の業務を決し、理事の職務の執行を監督する。

3 理事会は、理事長が招集する。

4 理事長は、理事総数の3分の2以上の理事から会議に付議すべき事項を示して理事会の招集を請求された場合には、その請求のあった日から7日以内に、これを招集しなければならない。

5 理事会を招集するには、各理事に対して、会議開催の場所および日時ならびに会議に付議すべき事項を、書面により通知しなければならない。

6 前項の通知は、会議の7日前までに発しなければならない。ただし、緊急を要する場合は、この限りでない。

7 理事会に議長を置き、理事長をもって充てる。

8 理事長が第4項の規定による招集を行わない場合には、招集を請求した理事全員が連名で理事会を招集することができる。

9 前条第2項および前項の規定に基づき理事会を招集した場合における理事会の議長は、出席理事の互選によって定める。

10 理事会は、この寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、理事総数の過半数の理事が出席しなければ、会議を開き、議決を行うことができない。ただし、第13項の規定による除斥のため、過半数に達しないときは、この限りでない。

11 前項の場合において、理事会に付議される事項につき書面をもって、あらかじめ意思を表示した者は、出席者とみなす。

12 理事会の議事は、法令およびこの寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、出席した理事の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

13 理事会の議事について、特別の利害関係を有する理事は、議事の議決に加わることができない。

(業務の決定の委任)

第16条 法令およびこの寄附行為の規定により評議員会に付議しなければならない事項以外の決定であって、あらかじめ理事会において定めたものについては、理事会において指名した理事に委任することができる。

(議事録)

第17条 議長は、理事会の開催の場所および日時ならびに議決事項およびその他の事項について、議事録を作成しなければならない。

- 2 議事録には、議長および出席した理事のうちから互選された理事2人が署名押印し、常にこれを事務所に備えて置かなければならない。
- 3 利益相反取引に関する承認の決議については、理事それぞれの意思を議事録に記載しなければならない。

(顧問)

第18条 この法人の業務に関する重要な意見を聞くために、顧問を置くことができる。

- 2 顧問は、この法人の功労者または学識徳望ある者のうちから理事会の推薦により、評議員会の議を経て理事長が委嘱する。
- 3 第8条の規定は顧問に準用する。

#### 第4章 評議員会および評議員

(評議員会)

第19条 この法人に、評議員会を置く。

- 2 評議員会は、34人以上36人以内の評議員をもって組織する。
- 3 評議員会は、理事長が招集する。
- 4 理事長は、評議員総数の3分の1以上の評議員から会議に付議すべき事項を示して評議員会の招集を請求された場合には、その請求のあった日から20日以内に、これを招集しなければならない。
- 5 評議員会を招集するには、各評議員に対して、会議開催の場所および日時ならびに会議に付議すべき事項を、書面により通知しなければならない。
- 6 前項の通知は、会議の7日前までに発しなければならない。ただし、緊急を要する場合はこの限りでない。
- 7 評議員会に議長を置き、議長は、評議員の内から評議員会において選任する。
- 8 評議員会は、評議員総数の過半数の出席がなければその議事を開き、議決を行うことができない。ただし、第12項の規定による除斥のため過半数に達しないときは、この限りではない。
- 9 前項の場合において、評議員会に付議される事項につき書面をもって、あらかじめ意思を表示した者は、出席者とみなす。
- 10 評議員会の議事は、法令およびこの寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、出

席した評議員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

11 議長は、評議員として議決に加わることができない。

12 評議員会の議事について特別の利害関係を有する評議員は、議決に加わることができない。

(議事録)

第20条 第17条第1項および第2項の規定は、評議員会の議事録について準用する。この場合において、同条第2項中「理事のうちから互選された理事」とあるのは、「評議員のうちから互選された評議員」と読み替えるものとする。

(諮問事項)

第21条 次の各号に掲げる事項については、理事長において、あらかじめ評議員会の意見を聴かなければならない。

- (1) 予算および事業計画
- (2) 事業に関する中期的な計画
- (3) 借入金（当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く。）および基本財産の処分ならびに運用財産中の不動産および積立金の処分
- (4) 役員に対する報酬等（報酬、賞与その他の職務遂行の対価として受ける財産上の利益および退職手当をいう。以下同じ。）の支給の基準
- (5) 予算外の重要な義務の負担または権利の放棄
- (6) 寄附行為の変更
- (7) 合併
- (8) 目的たる事業の成功の不能による解散
- (9) 寄附金品の募集に関する事項
- (10) その他この法人の業務に関する重要事項で理事会において必要と認めるもの

(評議員会の意見具申等)

第22条 評議員会は、この法人の業務もしくは財産の状況または役員の業務執行の状況について、役員に対して意見を述べ、もしくはその諮問に答え、または役員から報告を徴することができる。

(評議員の選任)

第23条 評議員は、次の各号に掲げる者とする。

- (1) この法人の職員で理事会において推薦された者のうちから、評議員会が選任した者  
19人
- (2) この法人の設置する学校を卒業した者で年令25年以上の者のうちから、理事会において選任した者4人
- (3) この法人の設置する学校の在学者の父兄で、年令25年以上の者のうちから、理事会

において選任した者 4 人

(4) 学識経験者で、理事会において選任した者 7 人以上 9 人以内

2 前項第 1 号および第 3 号に規定する評議員は、その資格を喪失したときは、評議員の職を失うものとする。

(任期)

第24条 評議員の任期は 3 年とする。ただし、補欠の評議員の任期は前任者の残任期間とする。

2 評議員は、再任されることができる。

3 評議員は、その任期満了の後も後任者が選任されるまでなおその職務を行う。

(評議員の解任および退任)

第25条 評議員が次の各号の一に該当するに至ったときは、評議員総数の 3 分の 2 以上の議決により、これを解任することができる。

(1) 心身の故障のため職務の執行に堪えないとき

(2) 評議員たるにふさわしくない重大な非行があったとき

2 評議員は次の事由によって退任する。

(1) 任期の満了

(2) 辞任

(3) 死亡

## 第 5 章 資産および会計

(資産)

第26条 この法人の資産は、財産目録記載のとおりとする。

(資産の区分)

第27条 この法人の資産は、これを分けて基本財産、運用財産とする。

2 基本財産は、この法人の設置する学校に必要な施設および設備またはこれらに要する資金とし、財産目録中基本財産の部に記載する財産および将来基本財産に編入された財産とする。

3 運用財産は、この法人の設置する学校の経営に必要な財産とし、財産目録中運用財産の部に記載する財産および将来運用財産に編入された財産とする。

4 寄附金品については、寄附者の指定がある場合には、その指定に従って基本財産または運用財産に編入する。

(基本財産の処分の制限)

第28条 基本財産は、これを処分してはならない。ただし、この法人の事業の遂行上やむを得ない理由があるときは、理事会において理事総数の 3 分の 2 以上の議決を得て、その一部に限り処分することができる。



(積立金の保管)

第29条 基本財産、運用財産中の積立金は、確実な有価証券を購入し、または確実な信託銀行に信託し、または確実な銀行に定期預金とし、もしくは定額郵便貯金として理事長が保管する。

(経費の支弁)

第30条 この法人の設置する学校の経営に要する費用は、基本財産ならびに運用財産中の不動産および積立金から生ずる果実、授業料収入、入学金収入、検定料収入その他の運用財産をもって支弁する。

(会計)

第31条 この法人の会計は、学校法人会計基準により行う。

(予算、事業計画および事業に関する中期的な計画)

第32条 この法人の予算および事業計画は、毎会計年度開始前に、理事長が編成して、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決を得なければならない。これに重要な変更を加えようとするときも、同様とする。

2 この法人の事業に関する中期的な計画は、4年以上において理事会で定める期間ごとに、理事長が編成し、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決を得なければならない。これに重要な変更を加えようとするときも、同様とする。

(予算外の新たな義務の負担または権利の放棄)

第33条 予算をもって定めるものを除くほか、新たな義務の負担をし、または権利の放棄を行おうとするときは、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決がなければならない。借入金（当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く。）についても、同様とする。

(決算、実績の報告および剰余金等の処分)

第34条 この法人の決算は、毎会計年度終了後2ヶ月以内に作成し監事の意見を求めるものとする。

2 理事長は、毎会計年度終了後2ヶ月以内に、決算および事業の実績を評議員会に報告し、その意見を求めなければならない。

3 学校会計の決算上剰余金を生じたときは、その一部または全部を基本財産もしくは運用財産中の積立金に編入し、または次会計年度に繰り越しするものとする。

(財産目録等の備付けおよび閲覧)

第35条 この法人は、毎会計年度終了後2ヶ月以内に財産目録、貸借対照表、収支計算書、事業報告書および役員等名簿（理事、監事および評議員の氏名および住所を記載した名簿をいう。）を作成しなければならない。

2 この法人は、前項の書類、監査報告書、役員に対する報酬等の支給の基準および寄附

行為を各事業所に備えて置き、請求があった場合には、正当な理由がある場合を除いて、これを閲覧に供しなければならない。

3 前項の規定にかかわらず、この法人は、役員等名簿について同項の請求があった場合には、役員等名簿に記載された事項中、個人の住所に係る記載の部分を除外して、同項の閲覧をさせることができる。

(情報の公表)

第36条 この法人は、次の各号に掲げる場合の区分に応じ、遅滞なく、インターネットの利用により、当該各号に定める事項を公表しなければならない。

- (1) 寄附行為もしくは寄附行為変更の認可を受けたとき、または寄附行為変更の届出をしたとき 寄附行為の内容
- (2) 監査報告書を作成したとき 当該監査報告書の内容
- (3) 財産目録、貸借対照表、収支計算書、事業報告書および役員等名簿（個人の住所に係る記載の部分を除く。）を作成したとき これらの書類の内容
- (4) 役員に対する報酬等の支給の基準を定めたとき 当該報酬等の支給の基準  
(役員の報酬)

第37条 役員に対して、別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

(資産総額の変更登記)

第38条 この法人の資産総額の変更は、毎会計年度末の現在により、会計年度終了後3ヶ月以内に登記しなければならない。

(会計年度)

第39条 この法人の会計年度は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終わるものとする。

## 第6章 解散および合併

(解散)

第40条 この法人は、次の各号に掲げる事由によって解散する。

- (1) 理事会における理事総数の3分の2以上の議決および評議員会の議決
- (2) この法人の目的たる事業の成功の不能となった場合で、理事会における出席した理事の3分の2以上の議決
- (3) 合併
- (4) 破産
- (5) 文部科学大臣の解散命令

2 前項第1号に掲げる事由による解散にあつては文部科学大臣の認可を、同項第2号に掲げる事由による解散にあつては文部科学大臣の認定を受けなければならない。

(残余財産の帰属者)

第41条 この法人が解散した場合（合併または破産によって解散した場合を除く。）における残余財産は、解散のときにおける理事会において出席した理事の3分の2以上の議決により選定した学校法人または教育の事業を行う公益社団法人もしくは公益財団法人に帰属する。

（合併）

第42条 この法人が合併しようとするときは、理事会において理事総数の3分の2以上の議決を得て、文部科学大臣の認可を受けなければならない。

#### 第7章 寄附行為の変更

（寄附行為の変更）

第43条 この寄附行為を変更しようとするときは、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決を得て、文部科学大臣の認可を受けなければならない。

2 私立学校法施行規則に定める届出事項については、前項の規定にかかわらず、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決を得て、文部科学大臣に届出なければならない。

#### 第8章 補則

（書類および帳簿の備付）

第44条 この法人は、第35条第2項の書類のほか、次の各号に掲げる書類および帳簿を、常に各事務所に備えて置かなければならない。

- (1) 役員および評議員の履歴書
- (2) 収入および支出に関する帳簿および証憑書類
- (3) その他必要な書類および帳簿

（公告の方法）

第45条 この法人の公告は、本学園の掲示場に掲示して行う。

（施行細則）

第46条 この寄附行為の施行についての細則その他この法人およびこの法人の設置する学校の管理および運営に関し必要な事項は、理事会が定める。

（責任の免除）

第47条 役員が任務を怠ったことによって生じた損害についてこの法人に対し賠償する責任は、職務を行うにつき善意でかつ重大な過失がなく、その原因や職務執行状況などの事情を勘案して特に必要と認める場合には、役員が賠償の責任を負う額から私立学校法において準用する一般社団法人および一般財団法人に関する法律の規定に基づく最低責任限度額を控除して得た額を限度として理事会の議決によって免除することができる。

（責任限定契約）

第48条 理事（理事長、業務を執行したその他の理事またはこの法人の職員でないものに

限る。) または監事 (以下この条において「非業務執行理事等」という。) が任務を怠ったことによって生じた損害についてこの法人に対し賠償する責任は、当該非業務執行理事等が職務を行うにつき善意でかつ重大な過失がないときは、賠償責任を限定する旨の契約を締結することができる。ただし、その契約に基づく賠償責任の限度額は、私立学校法において準用する一般社団法人および一般財団法人に関する法律の規定に基づく最低責任限度額 (以下「最低責任限度額」という。) を上限にこの法人があらかじめ定めた額と、最低責任限度額とのいずれか高い額とする。

附 則

この寄附行為は、この法人の登記した日から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (昭和26年3月6日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (昭和30年2月19日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (昭和33年5月10日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (昭和42年1月23日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (昭和51年7月27日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (昭和58年4月1日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (昭和60年4月1日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (昭和62年3月31日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (昭和63年3月30日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (平成5年10月20日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (平成6年3月16日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日 (平成7年5月18日) から施行する

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成8年12月19日）から施行する

附 則

平成11年5月21日文部大臣の認可の寄附行為は、平成12年4月1日から施行する

附 則

平成11年9月27日文部大臣の認可の寄附行為は、平成12年4月1日から施行する

附 則

平成12年12月21日文部大臣の認可の寄附行為は、平成13年4月1日から施行する

附 則

平成14年12月19日文部科学大臣の認可の寄附行為は、平成15年4月1日から施行する

附 則

平成16年11月30日文部科学大臣の認可の寄附行為は、平成17年4月1日から施行する

附 則

平成17年3月22日文部科学大臣の認可の寄附行為は、平成17年4月1日から施行する

附 則

この寄附行為は、平成17年4月1日から施行する

附 則

この寄附行為は、平成19年4月1日から施行する

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日平成19年12月3日から施行する

附 則

この寄附行為は、平成20年4月1日から施行する

文化政策学部文化政策学科ならびに文化政策学部現代マネジメント学科について、改正後の寄附行為に関わらず、両学科に在籍する学生が在籍しなくなる日までの間、存続するものとする。

附 則

平成21年10月20日文部科学大臣認可の寄附行為は、平成22年4月1日から施行する

附 則

この寄附行為は、平成22年4月1日から施行する

附 則

平成22年1月6日文部科学大臣認可の寄附行為は、平成22年4月1日から施行する

附 則

平成23年10月24日文部科学大臣認可の寄附行為は、平成24年4月1日から施行する

附 則

この寄附行為は、平成24年4月1日から施行する

附 則

この寄附行為は、平成25年5月27日から施行する。

(京都橘大学文学部文化財学科の存続に関する経過措置)

京都橘大学文学部文化財学科は、改正後の寄附行為第4条の規定にかかわらず、平成25年5月26日に当該学科に在学する者が当該学科に在学しなくなるまでの間、存続するものとする。

附 則

この寄附行為は、平成26年3月31日から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成27年2月27日から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成27年4月1日から施行する。

附 則

平成27年8月31日 文部科学大臣認可の寄附行為は、平成28年4月1日から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成28年4月1日から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成28年8月31日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成29年4月1日から施行する。

附 則

平成30年3月23日 文部科学大臣認可の寄附行為は、平成30年4月1日から施行する。

附 則

この寄附行為は、平成30年4月1日から施行する。

附 則

令和2年3月27日 文部科学大臣認可の寄附行為は、令和2年4月1日から施行する。

附 則

この寄附行為は、令和3年4月1日から施行する。

附 則

この寄附行為は、令和5年4月1日から施行する。

新旧の比較対照表

新	旧
<p>(設置する学校)</p> <p>第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる学校を設置する。</p> <p>(1) 京都橘大学</p> <p>大学院(文学研究科、現代ビジネス研究科、文化政策学研究科、<u>情報学研究科</u>、看護学研究科、健康科学研究科)</p> <p>文学部(日本語日本文学科、歴史学科、歴史遺産学科)</p> <p>国際英語学部(国際英語学科)</p> <p>発達教育学部(児童教育学科)</p> <p>総合心理学部(総合心理学科、総合心理学科通信教育課程)</p> <p>現代ビジネス学部(経営学科、都市環境デザイン学科)</p> <p>経済学部(経済学科)</p> <p>経営学部(経営学科)</p> <p>工学部(情報工学科、建築デザイン学科)</p> <p>看護学部(看護学科)</p> <p>健康科学部(心理学科、理学療法学科、作業療法学科、救急救命学科、臨床検査学科、心理学科通信教育課程)</p> <p><u>附 則</u></p> <p><u>この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日(令和 年 月 日)から施行する。</u></p>	<p>(設置する学校)</p> <p>第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる学校を設置する。</p> <p>(1) 京都橘大学</p> <p>大学院(文学研究科、現代ビジネス研究科、文化政策学研究科、看護学研究科、健康科学研究科)</p> <p>文学部(日本語日本文学科、歴史学科、歴史遺産学科)</p> <p>国際英語学部(国際英語学科)</p> <p>発達教育学部(児童教育学科)</p> <p>総合心理学部(総合心理学科、総合心理学科通信教育課程)</p> <p>現代ビジネス学部(経営学科、都市環境デザイン学科)</p> <p>経済学部(経済学科)</p> <p>経営学部(経営学科)</p> <p>工学部(情報工学科、建築デザイン学科)</p> <p>看護学部(看護学科)</p> <p>健康科学部(心理学科、理学療法学科、作業療法学科、救急救命学科、臨床検査学科、心理学科通信教育課程)</p>

様式第4号その1(第11号関係)

区 分		設置経費及び経常経費並びにその支払い計画を記載した書類			
		開設年度の前年度	開設年度	完成年度	合計
		千円	千円	千円	千円
校 地 (うち造成費)		— ( — )	— ( — )	— ( — )	— ( — )
設置経費	施 基 準 内	—	—	—	—
	施 基 準 外	—	—	—	—
	設 図 書	500	—	—	500
	設 教 具	2,805	—	—	2,805
	備 校 具	—	—	—	—
	備 備 品	—	—	—	—
小 計		3,305	—	—	3,305
新設校の開設年度の経常経費					
合 計		3,305	—	—	3,305

設 校 か ら の 転 共	施 設	基 準 内	117,579 千円
		基 準 外	4,519 千円
	設 備	図 書	5,246 千円
		教 具・校 具・備 品	5,577 千円



様式第4号その4(第11条関係)

設置経費及び経常経費の財源の調達方法を記載した書類		
区 分	財源充当額	財源の調達方法
現金預金	3,305 千円	令和4年度までに学納金等事業活動収入から積立てられた現金預金9,114,301千円のうち3,305千円を財源に充当
合 計	3,305 千円	

様式第6号その2(第11条関係)

財産目録総括表

科 目	年 度	令和3年度末 (開設から3年前の年度)	令和4年度末 (開設年度の前々年度)	申請時 (令和5年3月31日)
一 基本財産		29,333,236 千円	29,032,233 千円	29,032,233 千円
二 運用財産		10,792,034 千円	12,349,064 千円	12,349,064 千円
三 負債額		7,237,827 千円	6,990,463 千円	6,990,463 千円
1 固定負債		4,519,646 千円	4,278,088 千円	4,278,088 千円
2 流動負債		2,718,181 千円	2,712,375 千円	2,712,375 千円
四 基本財産+運用財産		40,125,270 千円	41,381,297 千円	41,381,297 千円
五 純資産(四-三)		32,887,443 千円	34,390,834 千円	34,390,834 千円

# 貸借対照表

令和 5年 3月31日

(単位 円)

資産の部			
科 目	本年度末	前年度末	増 減
固 定 資 産	32,040,121,521	32,050,942,044	△ 10,820,523
有 形 固 定 資 産	29,032,232,972	29,333,235,824	△ 301,002,852
特 定 資 産	2,414,515,392	2,331,595,052	82,920,340
そ の 他 の 固 定 資 産	593,373,157	386,111,168	207,261,989
流 動 資 産	9,341,175,594	8,074,327,705	1,266,847,889
資 産 の 部 合 計	41,381,297,115	40,125,269,749	1,256,027,366
負債の部			
科 目	本年度末	前年度末	増 減
固 定 負 債	4,278,088,372	4,519,646,032	△ 241,557,660
流 動 負 債	2,712,375,254	2,718,181,067	△ 5,805,813
負 債 の 部 合 計	6,990,463,626	7,237,827,099	△ 247,363,473
純資産の部			
科 目	本年度末	前年度末	増 減
基 本 金	40,086,969,172	39,049,560,034	1,037,409,138
第 1 号 基 本 金	38,957,766,152	38,009,357,014	948,409,138
第 3 号 基 本 金	417,203,020	407,203,020	10,000,000
第 4 号 基 本 金	712,000,000	633,000,000	79,000,000
繰 越 収 支 差 額	△ 5,696,135,683	△ 6,162,117,384	465,981,701
純 資 産 の 部 合 計	34,390,833,489	32,887,442,650	1,503,390,839
負 債 及 び 純 資 産 の 部 合 計	41,381,297,115	40,125,269,749	1,256,027,366

## 事業計画及びこれに伴う予算書

## 事業計画

## 1 施設又は設備の整備計画

年度	事項	事業規模等	実施時期	備考
令和5年度	新研究科(情報学研究科)用備品購入	教具 3点	令和6年3月31日納品予定	京都橘大学大学院情報学研究科専用
	新研究科(情報学研究科)用図書購入	図書 17点	令和6年3月31日納品予定	京都橘大学大学院情報学研究科専用
令和6年度	該当なし			
令和7年度	該当なし			

様式第10号その1(第12条関係)

資金収支予算決算総括表

(収入の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開 設 年 度	完 成 年 度
		新設校分	新設校分
学 生 生 徒 等 納 付 金 収 入		10,000	18,000
手 数 料 収 入		455	460
寄 付 金 収 入		96	193
補 助 金 収 入		23	43
資 産 売 却 収 入		0	0
付 随 事 業 ・ 収 益 事 業 収 入		381	747
受 取 利 息 ・ 配 当 金 収 入		60	118
雑 収 入		61	122
借 入 金 収 入		0	0
前 受 金 収 入		6,000	6,000
そ の 他 の 収 入		1,151	2,345
資 金 収 入 調 整 勘 定		△ 6,034	△ 6,452
前 年 度 繰 越 支 払 資 金		6,000	11,420
収 入 の 部 合 計		18,193	32,997

(支出の部)

科 目	年 度	開 設 年 度	完 成 年 度
		新設校分	新設校分
人 件 費 支 出		780	780
教 育 研 究 経 費 支 出		4,295	8,494
管 理 経 費 支 出		1,082	2,436
借 入 金 等 利 息 支 出		38	59
借 入 金 等 返 済 支 出		471	941
施 設 関 係 支 出		299	599
設 備 関 係 支 出		281	569
資 産 運 用 支 出		117	265
そ の 他 の 支 出		1,346	2,771
[ 予 備 費 ]		90	180
資 金 支 出 調 整 勘 定		△ 2,026	△ 192
翌 年 度 繰 越 支 払 資 金		11,420	16,095
支 出 の 部 合 計		18,193	32,997

様式第10号その2(第12条関係)

事業活動収支予算決算総括表

科目		年度	開設年度	完成年度
			新設校分	新設校分
教育活動収支	収入	学生生徒等納付金	10,000	18,000
		手数料	455	460
		寄付金	96	193
		経常費等補助金	23	43
		付随事業収入	381	747
		雑収入	61	122
		教育活動収入計	11,016	19,565
	支出	人件費	780	780
		教育研究経費	5,910	11,703
		管理経費	1,189	2,608
		徴収不能額等	0	0
教育活動支出計		7,879	15,091	
教育活動収支差額		3,137	4,474	
教育活動外収支	収入	受取利息・配当金	60	118
		その他の教育活動外収入	0	0
		教育外活動収入計	60	118
	支出	借入金等利息	38	59
		その他の教育活動外支出	0	0
		教育外活動支出計	38	59
教育活動外収支差額		22	59	
経常収支差額		3,159	4,533	
特別収支	収入	資産売却差額	0	0
		その他の特別収入	0	0
		特別収入計	0	0
	支出	資産処分差額	0	0
		その他の特別支出	0	0
		特別支出計	0	0
特別収支差額		0	0	
[予備費]		90	180	
基本金組入前当年度収支差額		3,069	4,353	
基本金組入額合計		△109	△227	
当年度収支差額		2,960	4,126	
前年度繰越収支差額		0	2,960	
基本金取崩額		0	0	
翌年度繰越収支差額		2,960	7,086	
(参考)				
事業活動収入計		11,076	19,683	
事業活動支出計		8,007	15,330	